

«Утверждаю»
Директор ГКУ «Детский дом №35»
Н.Л. Остроухова
Приказ № 42 от 22 мая 2017 года

Политика ГКУ «Детский дом №35» в отношении обработки персональных данных

1. Введение.

Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных сотрудников и воспитанников в ГКУ «Детский дом № 35» является одной из приоритетных задач организации.

В ГКУ «Детский дом №35» для этих целей введен в действие комплект организационно-распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми сотрудниками учреждения, допущенными к обработке персональных данных.

Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных (Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ), и в соответствии с локальными актами ГКУ «Детский дом №35».

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных воспитанников и сотрудников ГКУ «Детский дом №35», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц ГКУ «Детский дом №35», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2. Понятие и состав персональных данных.

Перечень персональных данных, подлежащих защите в ГКУ «Детский дом №35» определяются Федеральным законом «О защите персональных данных», Трудовым кодексом РФ и другими нормативно-правовыми актами.

Сведениями, составляющими персональные данные, в ГКУ «Детский дом №35» является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

В ГКУ «Детский дом №35» обрабатываются персональные данные сотрудников и воспитанников организации.

3. Цели обработки персональных данных.

ГКУ «Детский дом №35» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- организация кадрового учета ГКУ «Детский дом №35», обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов; ведения кадрового делопроизводства, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных» и других нормативно-правовых актов;
- обеспечения условий временного пребывания в нем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации, и создания условий для возврата детей в родную семью, а при невозможности воссоединения семьи - условий для устройства каждого ребенка на воспитание в семью; защиты прав и законных интересов детей, подготовки к самостоятельной жизни, социальной адаптации в том числе выпускников учреждения
- организации бухгалтерский учета.

4. Сроки обработки персональных данных.

Сроки обработки персональных данных: прекращение деятельности ГКУ «Детский дом №35».

В ГКУ «Детский дом №35» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в ГКУ «Детский дом №35» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющей без использования средств автоматизации».

5. Права и обязанности.

ГКУ «Детский дом №35» как оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.
- Субъект персональных данных имеет право:
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ГКУ «Детский дом №35» и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

6. Категории персональных данных принадлежат:

работники, состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом; несовершеннолетние из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающиеся в учреждении.

7. Принципы и условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в ГКУ «Детский дом №35» производится на основе соблюдения принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

Отказ субъекта персональных данных от предоставления согласия на обработку его персональных ГКУ «Детский дом №35» влечет за собой невозможность достижения целей обработки.

8. Обеспечение безопасности персональных данных.

ГКУ «Детский дом №35» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в ГКУ «Детский дом №35» назначен ответственный за организацию защиты персональных данных.

9. Заключительные положения.

Настоящая Политика предназначена для размещения в информационных ресурсах общественного пользования ГКУ «Детский дом №35».

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ГКУ «Детский дом №35».

Ответственность должностных лиц ГКУ «Детский дом №35», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ГКУ «Детский дом №35».